(申込用紙－１)

受付番号 　　　　　　　　　　　　　 事務局受領日 　 年 月　　日

**研 究　助 成 金 申 請 書**

年 月 日

日本産業精神保健学会 御中

1. 申 請 者

|  |
| --- |
| 会員番号 　S S -    氏　　　名 ローマ字 　　 　　　（西暦）　　　 年 月 日生  所属機関  部署名まで 　 　　　　　　　　 職名  所在地 〒 　　　　　　　　　　　　　　　 電話  E-mail  自宅住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 電話 |

1. 研 究 課 題

|  |  |
| --- | --- |
| 課題名 |  |
|

1. 研 究 要　旨 申込用紙－２のとおり
2. 研　究　業　績 申込用紙－３のとおり
3. 研 究 経 費 申込用紙－４のとおり

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 総　　　額 | 備　品　費 | 消耗品費 | 謝　　　金 | 旅　　　費 | そ　の　他 |
| 研　究　経　費 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |

申込用紙－４「経費の各費目別内訳」の各計を転記して下さい。

1. 共　同　研　究　者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふ　り　が　な  氏　　　名 | 所　　　　　属  機関名 | 職名 |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　（申込用紙－２）

**研　究　要　旨**

|  |
| --- |
| 研究の背景 |
| 研究目的・意義 |
| これまでの研究経過 |
| 研究計画・方法 |
| 人権の保護及び法令等の遵守への対応  [本欄には、研究計画を遂行するに当たって、相手方の同意・協力を必要とする研究、個人情報の取り扱いの配慮を必要とする研究、生命倫理・安全対策に対する取組を必要とする研究など法令等に基づく手続が必要な研究が含まれている場合に、どのような対策と措置を講じるのか記述してください。  例えば、個人情報を伴うアンケート調査・インタビュー調査、提供を受けた試料の使用、ヒト遺伝子解析研究、組換えＤＮＡ実験、動物実験など、研究機関内外の倫理委員会等における承認手続が必要となる調査・研究・実験などが対象となります。  なお、該当しない場合には、その旨記述してください。] |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(申込用紙－３)

**研　究　業　績**

申請する研究課題に関連がある学術研究論文、学術研究著書または学会発表歴を

最新の発表年順に記入すること。

注）業績多数の場合は、主要なもの5編を記入して下さい。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 著書，学術論文，研究発表等の名称 | 発行又は発表の年月日 | 発行所，発表雑誌等又は発表学会等の名称（巻、頁、年を含む） | 著者および発表者名 |
|  |  |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　（申込用紙－４）

**経　費　の　各　費　目　別　内　訳　（予定）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内訳 | 金額 | 合計 |
| ①備品 |  |  |  |
| ②消耗品 |  |  |  |
| ③謝金 |  |  |  |
| ④旅費 |  |  |  |
| ⑤その他 |  |  |  |
| 総合計金額　(①+②+③+④+⑤) | | |  |

　※現時点で可能な限り詳細に記載いただきますようお願いいたします。

　※パソコン・プリンター等の機器は①備品として認められませんのでご注意下さい。

　※④旅費を申請する際は目的・移動区間を明記して下さい。

　（申込用紙－５）

**研究費の応募・受入等の状況**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資金制度・研究費名（研究期間） | 研究課題名（研究代表者氏名） | 役割（代表・分担の別） | 2023年度の研究経費（期間全体の額） |
| 【本応募研究課題】 |  |  |  |
| 【受入中の研究課題】  【受入予定の研究課題】 |  |  |  |